|  |  |
| --- | --- |
| **Dagsorden:** | **Fraværende med afbud:** Morten Kofoed Munch  **Fraværende uden afbud:** |
| **Til stede:** Kurt L. Henriksen, Lars Juul, Ely R. Jensen, Lise W. Vognstrup, Svend E. Pedersen, Grethe Kock, Bjørn Skat Petersen, Mia Mohr, Preben Schousboe, Simon Due, Liselotte Østergaard, Nicklas N. Poulsen, Filip Eero, Niels Damm Overgaard, Susanne Kjærby, Steen Eskildsen, Søren Würtz Rasmussen, Michael Skov Andersen.  Sekretær Mette Eiersholt | |
| **Indledning:** Michael  **Oprydning:** Steen og Mia | **Personalerepræsentant:**  Mette Eiersholt |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dagsorden:** | |  |
| 1. | Godkendelse af dagsordenen | Dagsorden godkendt med bemærkning om, at referatet fra det lukkede punkt fra MR mødet i maj tages sammen med denne dagsordens lukkede punkt nr. 10. |
| 2. | Meddelelser fra formanden | Tilmelding til Landemode skal ske i aften til Mette.  Fjernvarmen er nu blevet installeret på TV169. |
| 3. | Meddelelser:  a) Nyt fra præsterne  b) Udvalg & referater  Bilag:  72-24.08.22 Kirkegårdsbestyrelse referat - nr. 2 2024  76-24.08.22 Lindehøj Sogn Valgbestyrelse referat 13.6.2024  78-24.08.22 Referat 6.6.2024 Menighedsplejen  79-24.08.22 Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde nr. 21, carport  80-24.08.22 Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde nr. 21, synsrapporter  81-24.08.22 Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde nr. 21, kvartalsrapport  c) Personalerepræsentanten | 1. Mia: Deltog en dag i spejdernes sommerlejr. Vi har fået doneret nyt konfirmationstøj fra A Help To You, vi kan dele ud af. Filip: der har været en masse børn/unge af sted på vores sommerlejre. Michael: ca. 30 deltog i kirkevandring arrangeret af det Fælleskirkelige Udvalg. Mosaikudvalget bruger temaet Gæstfrihed til efterårets mosaikker. Lindehøjs præster bliver brugt en del af Provsten til at tage tjenester i kirkerne omkring os. YM-dag d. 1/9, husk sponsorløbet kan man også gå rundt. 2. Lise: Der er syet en ny Alba til præsterne. Det blev foreslået, at donere den gamle grønne messehagel fra Birkholm til Promissio.   Nicklas: Afskedsreceptionen for Bo blev vellykket. Bjørn takker for et godt planlagt arrangement.  Preben: Herlev Festuge udvalg mangler stadig et par frivillige til at give en hånd ved arrangementet. Kom gerne forbi også som gæster. Lise minder om meditationsgudstjenesterne i Birkholm man-tors i festugen.   1. Mette informerede om Fødevarebankens ugentlige donation af både overskudsmad og nyt køle- fryseskab. Kirsten står for koordinering af maduddeling mellem kirkens brugergrupper. Kontoret har p.t. nok Husværter til mindesamvær / receptioner. Heidi (Børnetjenesten) er startet som barsels-/ferievikar for Jonas og tager sig af B&U-arbejdet. Louise (børnekorleder) er i gang med PR for børnekorene, så der kommer nye børn til. Kirketjenerne er færdige med listen af småopgaver fra synsdagen i april. |
| 4. | Økonomi:  Orientering v. Ely Jensen  Til godkendelse:  Bilag:  85-24.08.14 Kvartalsrapport Q2 2024 | Ely orienterede om kvartalsrapporten, som er steget på lønudgifterne i forhold til det budgetterede.  Herefter blev kvartalsrapporten godkendt. |
| 5. | Budgetsamråd 11/9  Mandat fra MR til det kommende budgetsamråd til Kurt Henriksen og Lars Juul  Bilag:  86-24.08.22 Dagsorden budgetsamråd herlev-omr  87-24.08.22 Budgetoversigt 2025 Herlev | Punkt 7 tages før punkt 5.  MR giver mandat til Kurt og Lars til at forhandle på budgetsamrådet, men MR ønsker ikke en stigning i kirkeskatten. |
| 6. | Referat, FU møde 14. august 2024  Til orientering  Bilag:  24-08-14 FU Referat  Bilag fra FU mødet til orientering, omdeles i print til MR:  84-24.08.14 FU babysalmesangsløn  77-24.08.14 Ansøgning til ny computer børnekorleder | Taget til efterretning. |
| 7. | Anneksbyggeri:  Orientering v. Kurt | Punktet drøftet før punkt 5.  Herlev Kommune har anslået en købspris af grunden på godt ca. 1,6 mio kr., alternativt forlænge lejeperioden med 60 år for ca. 600 tkr. Formanden har bedt om aktindsigt hos kommunen, og vil derefter have stiftets jurister til at bistå med eksperthjælp til det videre forløb. Vi afventer en rapport fra miljøscreeningen af Anneks-bygningen. |
| 8. | Projektansættelse af korleder, Lindehøj Gospel Singers:  Til drøftelse og beslutning ang. kontrakt  v. Kurt  Bilag;  89-24.08.22 Udkast, Ansættelseskontrakt Lars Jochimsen  90-24.08.22 Forskelle på ny og gammel setup for LGS | Lars orienterede. Udkastets 12 timer skal sættes til 10 timer ugentligt.  MR tilkendegiver, at man ønsker at udvalget (Lars, Kurt og Nicklas) arbejder videre med en finpudsning af udkastet til projektansættelse af korleder på følgende vilkår:   * Der tages ikke betaling for koncerter * Der kan arbejdes videre indenfor en maksimal budgetgrænse af 161.000 kroner pr. år for projektperioden. |
| 9. | Valgforsamling 17/9 kl. 19  Status på aftaler, kandidater og planlægning  v. Kurt og Preben | Valgbestyrelsen ønsker MR´s hjælp til at lave noget for deltagerne, mens der tælles stemmer på valgaftenen.  Præsterne går sammen om at planlægge underholdning og bespisning.  MR opfordres til at møde 18.30 på Valgaftenen i Lindehøj Kirke.  Valgforsamlingen starter kl. 19.  MR opfordrer til, at mange melder sig som kandidater til opstillingen på valgaftenen.  Sekretæren forlod mødet kl. 22 efter pkt. 9 |
| 10. | Lukket punkt vedr. personale, lønforhandling:  v. Kontaktperson Mia Mohr  Bilag:  82-24.08.14 Årlig lønforhandling for kirketjener |  |
| 11. | Evt. |  |

Dagsorden 15.08.24 kh/me, rev. 16.08.24 kh/me

Lars Juul Simon Due Steen Eskildsen

Grethe Kock Preben L. Schousboe Niels Damm Overgaard

Susanne Kjærby Ely A. R. Jensen Svend E. Pedersen

Liselotte Østergaard Nicklas N. Poulsen Lise W. Vognstrup

Kurt L. Henriksen Søren Würtz Rasmussen Bjørn Skat Petersen

Michael Skov Andersen Filip Eero  Mia Mohr

**afbud**

Morten Kofoed Munch