|  |  |
| --- | --- |
| **Dagsorden:** | **Fraværende med afbud:** Morten Kofoed Munch, Simon Due, Niels Damm Overgaard, Liselotte Østergaard**Fraværende uden afbud:** |
| **Til stede:** Kurt L. Henriksen, Lars Juul, Ely R. Jensen, Lise W. Vognstrup, Svend E. Pedersen, Grethe Kock, Bjørn Skat Petersen, Mia Mohr, Preben Schousboe, Nicklas N. Poulsen, Filip Eero, Susanne Kjærby, Steen Eskildsen, Søren Würtz Rasmussen, Michael Skov AndersenKirkeværge Anders Krak-Tolstrup deltager til og med punkt 4Sekretær Mette Eiersholt |
| **Indledning:** Filip**Oprydning:** Kurt og Grethe | **Personalerepræsentant:** Mette Eiersholt |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dagsorden:** |  |
| 1. | Godkendelse af dagsordenen | Punkt 5 bliver lukket punkt og flyttes til sidst på dagsordenen efter punkt 13 Eventuelt. Herefter godkendes dagsordenen. |
| 2. | Meddelelser fra formanden | Intet. |
| 3. | Meddelelser:a) Nyt fra præsterneb) Udvalg & evt. referaterBilag:88-24.09.12. Referat Kirkegårdsbestyrelse 14.8.2024 - nr. 391-24.09.12 Lindehøj Sogn Valgbestyrelse referat 22.8.2024c) Personalerepræsentanten | 1. Michael: YM-dag indsamlede i alt 53.000 kr til deling ml. MAF og Promissio. Mia: Babysalmesang bliver ikke oprettet i efteråret 2024.
2. Kirkegårdsbestyrelsen v. Bjørn: orienterede om Herlev-samarbejdet omkring bestyrelsen. Bestyrelsen lægger op til et samlet møde ml. kirkegårdsbestyrelsen og menighedsrådene efter valget.

Valgbestyrelsen v. Preben: Der er styr på praktikken omkring valget på tirsdag. Præsterne bedes styre de håndholdte mikrofoner til debatten på valgaftenen.Anneksudvalget v. Kurt: Kommunalbestyrelsen har godkendt prisfastsættelsen, som vi tidligere har modtaget for enten køb eller leje af grunden. Udvalget ønsker et møde med borgmesteren.Herlev Festuge v. Preben: Stor tak til alle, der hjalp med ved arrangementet.1. Mette: Louise er kommet rigtig godt i gang med børnekorene, og der er p.t. ca. 10 børn på hvert hold. Stadig plads til flere sangglade børn, annoncering fortløbende.
 |
| 4. | HJ54 badeværelse:Valg af tilbud v. kirkeværge AndersBilag:92-24.09.03 HJ54 badeværelse, kirkeværge mail og beskrivelse93-24.09.03 HJ54 bad, 94-24.09.03 HJ54 bad, 95-24.09.03 HJ54 bad, 96-24.09.03 HJ54 bad, 100-24.09.12 Bilag til indhentet tilbud, opsummering101-24.09.12 HJ54 bad,102-24.09.12 Bilag til indhentet tilbud, opsummering103-24.09.12 HJ54 bad, 104-24.09.12 HJ54 bad, 105-24.09.12 HJ54 bad,106-24.09.12 HJ54 bad,107-24.09.12 HJ54 bad,108-24.09.12 Bilag til indhentet tilbud, opsummering | Anders orienterede om de indhentede tilbud fra 3 entreprenører. Herefter forlod præsterne lokalet.MR beslutter at anvende tilbuddet som opsummeret jf. bilag 100-24.09.12 Tilbudspris inkl. moms: 208.295,75 kr. Begrundelse: tilbuddet er incl. armatur og fliser i forhold til det billigste tilbud. Samtidig anbefaler kirkeværgen de foreslåede håndværkere.Tilbuddene sendes til Provstiet til godkendelse.Herefter forlod kirkeværgen mødet. |
| 5. | Orientering fra kontaktpersonv. Mia Mohr | Punktet tages efter punkt 13 eventuelt.Mia orienterede om vilkårene efter 1.10. for medarbejdergrupper kirkesangere og korsangere. Fremadrettet skal der være min. 2 sangere ved tjenesterne.Mia orienterede om børnekorene og Louises arbejde. Herefter blev punktet lukket, og sekretæren forlod mødet kl. 21.30. |
| 6.  | Økonomi:Orientering v. Ely Jensen | Ely ønsker uddybning af FU’s indstilling om, at lønforhøjelserne tages med i budgettet.MR ønsker forhøjelserne taget af de frie midler. Ely retter budgettet til sammen med rettelserne fra budgetsamrådet til fremlæggelse på MR mødet i oktober. |
| 7. | Budgetsamråd 11/9Orientering fra mødet v. Kurt og Lars | Lars orienterede om, at kirkeskatten forbliver uændret. Anlægsbevillingerne blev også godkendt. Reserven stiger til 3% fra tidligere 2%. |
| 8. | Referat, FU møde 3. september 2024 Bilag: 24-09-03 FU referat | Spørgsmål til punkt 6 om blomster til kirken. Kirketjener Lars er bedt om at lave et budgetudkast til FU’s næste møde. |
| 9. | Projektansættelse, korleder Lindehøj GospelOrientering v. Kurt og Lars | Lars Juul orienterede om, at Landsforening for MR-råd og Kirkemusiker foreningen har godkendt kontrakten. Kontrakten ligger indenfor den budgetramme på 161.000 kr, som MR har sat på sidste møde.Kontrakten er underskrevet af Lars Jochimsen og indeholder de vilkår, som MR satte på sidste møde. Kontrakten udløber 30. juni 2025. MR tager stilling til hvad der derefter skal ske ved MR mødet i marts/april 2025. Personalemæssigt ligger ansættelsen ind under kontaktpersonen hvad angår MUS-samtale mv. Kontakten til Gospelkoret fremadrettet står Michael samt Lars Juul for. Gospelkoret skal medvirke ved op til 4 gudstjenester samt 2 koncerter. |
| 10. | Kurser til personaleRetningslinjer for bevilling og bagatelgrænse.FU’s indstilling: Kurser aftales med kontaktpersonen, som godkender relevante kurser til den enkelte medarbejder indenfor det budgetterede beløb. | MR tilkendegiver, at man ønsker beslutningskompetencen lagt hos kontaktpersonen vedr. relevante kurser til personalet indenfor det budgetterede beløb for personalets kurser. |
| 11. | Blå Kors og Familienetværket:Skal samarbejdet og ansættelsen fortsætte?Ved Filip og Grethe.Bilag:99-24.09.12 Ansættelsesforhold Blå Kors - Familienetværket | Det er tidligere besluttet, at ansættelsen skal fortsætte. Nærværende punkt er MR’s stillingtagen til vilkårene for ansættelsen. Filip orienterede: Blå Kors har ikke længere tidsbegrænsede ansættelser, kun fastansættelser med 3 mdr. opsigelsesfrist. Grethe orienterede om ansøgte PUF-midler og økonomien generelt. |
| 13. | Evt. | Der blev bedt for MR valget på tirsdag. |

Dagsorden 05.09.24 kh/me,

 **afbud**

Lars Juul Simon Due Steen Eskildsen

 **afbud**

Grethe Kock Preben L. Schousboe Niels Damm Overgaard

Susanne Kjærby Ely A. R. Jensen Svend E. Pedersen

**afbud**

Liselotte Østergaard Nicklas N. Poulsen Lise W. Vognstrup

Kurt L. Henriksen Søren Würtz Rasmussen Bjørn Skat Petersen

Michael Skov Andersen Filip Eero  Mia Mohr

**afbud**

Morten Kofoed Munch